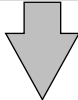
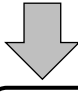

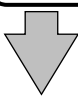
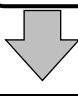
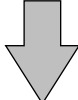
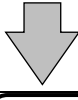

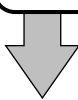


時期		事業の流れ
令和元年 6月20日 到着分まで <7月19日到着 分まで>	① 応募書類の提出 	応募事業者は都道府県文化財担当課へ提出 【都道府県により市区町村を経由する必要がある場合があります。以下同様です。】 ↓ 各都道府県は委託事業者へ提出
令和元年 6月下旬 ～8月上旬 <7月下旬～9 月上旬>	② 書類確認  ③有識者による確認 	委託事業者による確認 ※実施計画、経費の妥当性等を確認します。 必要に応じて、委託事業者等から応募事業者へ記載内容等の確認のための連絡をします。
令和元年 8月中旬 <9月中旬>	④内示額決定・通知 	委託事業者から都道府県へ連絡 ↓ 各都道府県から事業者へ連絡
令和元年 8月下旬 <9月下旬>	⑤交付申請書の提出 	事業者は交付申請書を都道府県へ提出 ↓ 各都道府県は委託事業者へ提出
令和元年 9月 <10月>	⑥交付決定 	文化庁が交付決定を行い、交付決定内容通知書を都道府県へ送付 ↓ 都道府県は事業者(所有者等)へ交付決定通知書を送付 ※都道府県が事業者の場合は、文化庁から事業者(都道府県)へ交付決定通知書を送付
令和2年 3月31日 まで	⑦事業の実施 	事業者 ※この間、委託事業者から、適宜、進捗状況の確認等を行います。
令和2年 4月10日 まで	⑧実績報告書の提出 	事業者から都道府県へ提出 文化庁は都道府県から写しを受領します。
令和2年 4月中	⑧額の確定・支払	都道府県
令和3年 6月中	⑨成果報告書の提出 	事業者から文化庁へ提出 ※目標設定年度まで毎年実施
令和3年 7～9月頃	⑩有識者による評価	文化庁 ※目標設定年度まで毎年実施 (必要に応じて改善意見を提示)